



ALLE SEZIONI A.R.I.
[perché sia data comunicazione ai Soci]

AI COMITATI REGIONALI A.R.I.

p.c.
Ai Sigg. Consiglieri A.R.I.
Ai Sigg. Sindaci A.R.I.

Loro sedi

Milano, 28 novembre 2005

Circ.n.8/05/SEZ-6/05/CR

INDICAZIONI OPERATIVE

1) Trasferimento di Sezione.

Le procedure per il trasferimento di un Socio da una Sezione all'altra, devono essere seguite nel rispetto delle norme disposte dall'art. 15.3 del Regolamento di attuazione dello Statuto sociale.

Particolarmente, si ricorda che le richieste debbono essere inviate nel periodo 31 ottobre/31 dicembre, con effetto per l'anno successivo, e debitamente corredate dal nulla osta della Sezione accettante.

ATTENZIONE: l'inoltro di quote relative a Soci appartenenti ad altra Sezione non potrà essere considerata una tacita richiesta di trasferimento, ma l'invio dovrà essere accompagnato da esplicita sottoscrizione, comunque sempre nei tempi sopra menzionati.

Non saranno prese in considerazione le istanze di quei Soci che, all'atto della domanda di trasferimento, risulteranno con posizione di morosità.

2) Trasferimento con cambio di Regione

Qualora il cambio di Sezione comporti anche il trasferimento da una Regione ad un'altra, senza che vi sia stato cambio di residenza, è necessario che preventivamente sia richiesto ed ottenuto il benestare dei due Comitati Regionali competenti per territorio, oltre al nulla osta della Sezione di nuova destinazione.

In assenza di tale documentazione, la richiesta non sarà presa in considerazione.

N.B.: Si precisa che la Segreteria Amministrativa non darà corso alle richieste di trasferimento di Sezione, se le stesse non saranno accompagnate dalla prova dell'avvenuto versamento della somma = € 5,00 di pertinenza della Segreteria.



3) **Passaggio posizione da Socio ARI Radio Club a Socio effettivo**

Per il socio ARI Radio Club che ottiene il rilascio del nominativo, deve esserci trasmesso il modulo di iscrizione per il passaggio a socio ordinario, debitamente completato con il parere espresso dal Presidente di Sezione, *allegando copia dell'autorizzazione generale.*

4) **Cambio nominativo**

Comunicare la variazione, trasmettendo copia della nuova autorizzazione generale, segnalando anche il nominativo precedente.

Sicuri dell'attenzione, porgiamo cordiali saluti.

Il Segretario Generale
Paolo Cavicchioli, I5PVA